



**Sunsoft**  
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ

**ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ**

Ένα ολοκληρωμένο και ενιαίο  
**Σύστημα Διαχείρισης**  
που καλύπτει όλο ανεξαιρέτως  
το φάσμα των μηχανογραφικών  
εφαρμογών που χρειάζεται μια  
ξενοδοχειακή επιχείρηση

Ανακαλύψτε το στο

[www.sunsoft.gr](http://www.sunsoft.gr)

---

**Αλλαγή Φ.Π.Α. 2018 Αλέξανδρος Front Office**

---

**Πριν το τέλος ημέρας 30/06/2018:**

- Αν έχετε πελάτες παραμένοντες στις 30/06/2018:
  - Κάνετε **Check-In** όλες τις αναμενόμενες αφίξεις, αν υπάρχουν.
  - Από **Πωλήσεις – Πρακτορεία**, επιλέγετε το πλήκτρο **‘Νέα’**. Στη σελίδα **ΓΕΝΙΚΑ**, στο πεδίο **‘ΚΩΔΙΚΟΣ’**, εισάγετε την συντομογραφία της επιχείρησης με κωδικό **ΦΠΑ**. Στο πεδίο **‘Είδος’**, εισάγετε την επιλογή **‘ΑΛΛΟ’**. Στο πεδίο **‘Επωνυμία’** γράφετε το λεκτικό **ΑΛΛΑΓΗ ΦΠΑ 2018**. Αφήνετε όλα τα υπόλοιπα πεδία κενά και επιλέγετε αποδοχή.
  - Από **Main Courante – Προχρέωση**, με αριστερό κλικ μαρκάρετε την επιλογή **‘Όλοι’**. Στην αριστερή πλευρά του παραθύρου, επιλέγετε με αριστερό κλικ όλα τα κουτάκια έτσι ώστε να είναι μαρκαρισμένα με **V**. Επιλέγετε με αριστερό κλικ το πλήκτρο **‘ΠΡΟΧΡΕΩΣΗ’**. Στην ερώτηση **‘Να γίνει η προχρέωση;’** επιλέγετε **‘Yes’**. Θα πρέπει όλες οι γραμμές των πελατών να εμφανίζονται τώρα με κόκκινο χρώμα και στη στήλη **‘ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ’** να εμφανίζεται το λεκτικό **‘ΕΧΕΙ ΧΡΕΩΘΕΙ ΔΙΑΝΥΚΤΕΡΕΥΣΗ’**. Με τον τρόπο αυτό, χρεώνονται οι διανυκτερεύσεις όλων των παραμενόντων πελατών (για 30/06/2018), πριν τη διαδικασία του τέλους ημέρας.
  - Από το **Multi Plan**, με δεξί κλικ σε κάθε δωμάτιο που εμφανίζεται στο παράθυρο **‘All room status’**, επιλέγετε **‘Έκδοση Λογαριασμών’**. Ανοίγει το παράθυρο της Έκδοσης Λογαριασμών και εμφανίζει όλες τις χρεώσεις του κάθε δωματίου. Με δεξί κλικ επιλέγετε **‘Πίστωση’**. Στο πεδίο **‘Είδος Κίνησης’** επιλέγετε **‘Πίστωση’**, στο πεδίο **‘Τρόπος Πληρωμής’** επιλέγετε **‘Μεταφορά σε Χρεώστη’**, στο πεδίο **‘Χρεώστης’** επιλέγετε:
    - α) Αν ο λογαριασμός είναι **Individual πελάτη**, θα εκδώσετε **ένα παραστατικό** το οποίο θα περιλαμβάνει χρεώσεις **Arrangement** και χρεώσεις **Extras** και μια κίνηση πίστωσης στο **‘Χρεώστη’** με κωδικό **ΦΠΑ** που ανοίξατε σε παραπάνω βήμα.
    - β) Αν ο λογαριασμός είναι **πελάτη από πρακτορείο**, θα εκδώσετε **δύο παραστατικά**. Το ένα θα περιέχει τις χρεώσεις **Arrangement** και μια κίνηση πίστωσης στο **‘Χρεώστη’** του **πρακτορείου της κράτησης**.

Το **άλλο** παραστατικό θα περιλαμβάνει τις **Extras** χρεώσεις των πελατών και μια κίνηση πίστωσης στο **‘Χρεώστη’** με κωδικό **ΦΠΑ** που ανοίξατε σε παραπάνω βήμα.

**\*\*\*Το φόρο διαμονής δε χρειάζεται να τον εκδώσετε. Έχει μηδενικό ΦΠΑ\*\*\***

- Από **Reports – Υπόλοιπα Παραμενόντων Πελατών – Ανά δωμάτιο**, μετά την έκδοση των παραστατικών και την αναχώρηση όλων των παραμενόντων δωματίων, θα πρέπει το υπόλοιπο να είναι μηδενικό.
- Αν στις 30/06/2018 έχετε ανοιχτούς passant λογαριασμούς που περιέχουν χρεώσεις, θα πρέπει να τους εκδώσετε και αυτούς. Η πίστωση θα πρέπει να είναι με μεταφορά σε χρεώστη, στο **‘Χρεώστη’** με κωδικό **ΦΠΑ** που ανοίξατε σε παραπάνω βήμα.

**Μετά το τέλος ημέρας 30/06/2018:**

**Προσοχή:** Η παρακάτω διαδικασία θα πρέπει να ακολουθηθεί αμέσως μετά το τέλος ημέρας 30/06/2018 και πριν γίνει οποιαδήποτε καταχώρηση στη νέα ημέρα 01/07/2018.

- Είσοδος στην εφαρμογή με χρήστη που έχει δικαιώματα στις παραμέτρους της εφαρμογής
- Παραμετροποίηση
- Γενικές Παράμετροι
- Σελίδα φόροι
- Πλήκτρο ‘Διόρθωση’
- Διόρθωση του ΦΠΑ στις αντίστοιχες κατηγορίες
- Πλήκτρο ‘Αποδοχή’

Πριν τη διόρθωση:

Alexandros Front Office - ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ

Στοιχεία επιχείρησης

Φόροι

ΦΠΑ

Κατηγορία 1	9 %
Κατηγορία 2	17 %
Κατηγορία 3	4 %

Κωδικός Κατηγορίας ΦΠΑ

Τύπου A

Τύπου B

Τύπου C

Τύπου D

Τύπου E

Φόρος δημοσίου

ΜΠΠΥ

Χαρτ. ΜΠΠΥ

ΦΠΑ Χαρτ/μου

Φόρος εισοδήματος

Φόρος Διαμονής

Ποσό

Υπολογισμός Ανά  Διυμίστιο

Είδος Χρέωσης

Ανά Ημέρα

Συνολική Χρέωση κατά την Αφίξη

Τμήμα Χρέωσης

ΦΟΡΟΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ - CITY TAX

Εκδοση κωδικού παραστατικού Φόρου Διαμονής

Παραστατικό Φόρου Διαμονής

ΕΙΔΙΚΟ ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΑΙ

Να μην χρεώνεται Φόρος για το Day Use

Αυτόματα τη επιστροφή φόρου σε περίπτωση μείωσης Διαμονής

Να χρεώνεται Φόρος για το Virtual

Μετά τη διόρθωση:

Alexandros Front Office - ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ - ΔΙΟΡΘΩΣΗ

Στοιχεία επιχείρησης

Φόροι

ΦΠΑ

Κατηγορία 1	13 %
Κατηγορία 2	24 %
Κατηγορία 3	6 %

Κωδικός Κατηγορίας ΦΠΑ

Τύπου A

Τύπου B

Τύπου C

Τύπου D

Τύπου E

Φόρος δημοσίου

ΜΠΠΥ

Χαρτ. ΜΠΠΥ

ΦΠΑ Χαρτ/μου

Φόρος εισοδήματος

Φόρος Διαμονής

Ποσό

Υπολογισμός Ανά  Διυμίστιο

Είδος Χρέωσης

Ανά Ημέρα

Συνολική Χρέωση κατά την Αφίξη

Τμήμα Χρέωσης

ΦΟΡΟΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ - CITY TAX

Εκδοση κωδικού παραστατικού Φόρου Διαμονής

Παραστατικό Φόρου Διαμονής

ΕΙΔΙΚΟ ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΑΙ

Να μην χρεώνεται Φόρος για το Day Use

Αυτόματα τη επιστροφή φόρου σε περίπτωση μείωσης Διαμονής

Να χρεώνεται Φόρος για το Virtual

**Σημειώσεις:**

- Αν στη φόρμα παραστατικών υπάρχουν λεκτικά με το ποσοστό του ΦΠΑ, θα πρέπει να μας ενημερώσετε για να κάνουμε τις αντίστοιχες αλλαγές.
- Αν στα λεκτικά των τμημάτων σας, αναγράφονται και τα ποσοστά ΦΠΑ:
  - Παραμετροποίηση
  - Τμήματα
  - Πλήκτρο 'Λίστα'
  - Επιλογή τμήματος με διπλό αριστερό κλικ
  - Πλήκτρο Διόρθωση
  - Διόρθωση λεκτικού τμήματος
  - Πλήκτρο 'Αποδοχή'

Πριν τη διόρθωση:

Alexandros Front Office - ΤΜΗΜΑΤΑ

Γενικά | Λογαριασμοί λογιστικής | Budget

ΑΑ: 7 Σειρά ταξινόμησης: 13

Περιγραφή: **RESTAURANT 17% BEVERAGE**

Group: BEVERAGE INCOME

Κατηγορία εσόδων: BEVERAGE

Προτεινόμενος ΦΠΑ: **17%**

Τύπος Λογιστικής:

ΑΑ για Αλέξανδρος Αμβροσία: 07

Αarrangement:

Αυτοπαράδοση:

Χρέωση Αarrangement: 0

Ποσοστό Δημοτικού Φόρου: 0

Αριθμός Ταμειακής Μηχανής:

7/81

Μετά τη διόρθωση:

Alexandros Front Office - ΤΜΗΜΑΤΑ - ΔΙΟΡΘΩΣΗ

Γενικά | Λογαριασμοί λογιστικής | Budget

ΑΑ: 7 Σειρά ταξινόμησης: 13

Περιγραφή: **RESTAURANT 24% BEVERAGE**

Group: BEVERAGE INCOME

Κατηγορία εσόδων: BEVERAGE

Προτεινόμενος ΦΠΑ: **24%**

Τύπος Λογιστικής:

ΑΑ για Αλέξανδρος Αμβροσία: 07

Αarrangement:

Αυτοπαράδοση:

Χρέωση Αarrangement: 0

Ποσοστό Δημοτικού Φόρου: 0

Αριθμός Ταμειακής Μηχανής:

7/81

- Αν θέλετε να αλλάξετε τον λογαριασμό λογιστικής για τα τμήματα με το νέο ΦΠΑ:
- Παραμετροποίηση
- Τμήματα
- Πλήκτρο 'Λίστα'
- Επιλογή τμήματος με διπλό αριστερό κλικ
- Σελίδα 'Λογαριασμοί λογιστικής'
- Πλήκτρο Διόρθωση
- Διόρθωση λογαριασμών Χονδρικής και Λιανικής
- Πλήκτρο 'Αποδοχή'

Alexandros Front Office - ΤΜΗΜΑΤΑ

Γενικά | **Λογαριασμοί λογιστικής** | Budget

**ΕΣΟΔΩΝ** | **ΦΟΡΩΝ**

**ΧΟΝΔΡΙΚΗΣ**

ΦΠΑ	0%		
ΦΠΑ	9%		
ΦΠΑ	17%	73.00.06.6002	54.00.70.6019
ΦΠΑ	4%		
Δημοτικός φόρος			

**ΛΙΑΝΙΚΗΣ**

ΦΠΑ	0%		
ΦΠΑ	9%		
ΦΠΑ	17%	73.00.06.6002	54.00.70.6019
ΦΠΑ	4%		
Δημοτικός φόρος			

7/81